

Assemblée Générale ordinaire

Notes, Commentaires et décisions
intégrés en vert directement
dans ce support partagé en séance



13 février 2025

Etaient présents à l'Assemblée générale :

Laurent HARIVEL – Président (BPCE Assurances IARD)
Marine BEZOMBES – Vice présidente (CDC Habitat)
Christine AMBROS – Vice Présidente et Trésorière (Yves Rocher)
Etienne BERLING (Caisse des Dépôts)
Florence DATCHARRY-SIRVEN (SNCF Réseau)
Pierre WIDMER (Servier)
Anne LEVI (Toshiba)
Amélie Aubouet (AG2R La Mondiale)
François BECOT (AG2R La Mondiale)
Nelson FRANCISCO (BPCE Life)
Thomas ANNEZO (BPCE Assurances IARD)
Daniel STEVENIN – Individuel

Délégations de pouvoirs :

Christelle GERARDOT (CNP Assurances)
Stéphanie DE KETELAERE (Banque de France)



- 10 min 1. Rapport moral 2024
- 10 min 2. Rapport financier 2024
- 10 min 3. Evolution des règles de fonctionnement
- 5 min 4. Evolution des cotisations
- 5 min 5. Election des Administrateurs (membres du CA) et répartition des rôles et responsabilités
- 5 min 6. Programme et agenda 2025
- 45 min 7. Conclusion



10 min

1 – RAPPORT MORAL 2024

- L'**Afope**, c'est bien plus qu'une simple escale. C'est une destination où chaque adhérent est un voyageur curieux, prêt à découvrir de nouveaux horizons de connaissance.
- Au sein de notre réseau interne, nous nous retrouvons comme une caravane de savoir-faire, échangeant des histoires captivantes, des leçons précieuses et des visions éclairantes. Chaque membre est une boussole, guidant les autres vers des territoires inexplorés de compétences et d'idées novatrices.

> **65 ans** de partages d'expériences <
et de connaissances sur la fonction
organisation

Légende :



Convention annuelle



Rencontre mensuelle



EN PRÉSENTIEL



EN DISTANCIEL

09/02

*Culture du feedback.
Comment la développer ?*



EN PRÉSENTIEL

18/01
Process Mining



EN DISTANCIEL



EN DISTANCIEL

21/03

*Quelle place pour le change dans
les projets et les organisations ?*



20/06
Atelier de Co développement
En partenariat avec



EN PRÉSENTIEL



03/10
Méthodologie des OKR



EN DISTANCIEL



EN PRÉSENTIEL



EN PRÉSENTIEL

19/09

Posture et prise de décision



EN PRÉSENTIEL

13/11 : *L'Intelligence
Artificielle Générative*



EN PRÉSENTIEL



EN DISTANCIEL

19/12
*Le jeu comme aide à
l'apprentissage des
connaissances et postures*

Quelques perturbations à éviter

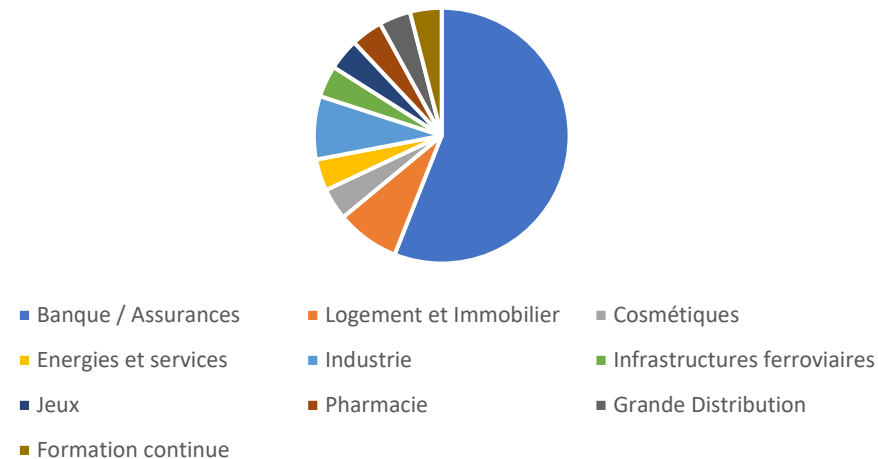
Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

- Pénurie de salles gratuites et équipées pour recevoir nos rencontres (capacité de 30 pers. Environ)
 - Proposition : renforcer le rôle de pilote des rencontres « tournant ». Ce « pilote » prend en charge l'organisation de l'événement, la préparation et la coordination des intervenants et la logistique (salle si présentiel / lien Teams si distanciel)
 - Se référer au Mode Opérateur décrivant les principales étapes de l'organisation d'une rencontre (lien → [MOP](#))
- Posture des adhérents de « consommateur » à « acteur » : Comment renforcer le lien entre membres du CA et adhérents ?
 - Proposition : répartir un « portefeuille d'adhérents / d'entreprises adhérentes » aux membres du bureau d'administration.
 - A charge de chaque membre du bureau de solliciter régulièrement son « portefeuille » pour identifier des sujets, proposer des contributions / actions, impliquer les membres, etc...
 - Un passage en revue sera effectué mensuellement lors du Comité d'Administration

- 5 entreprises sortantes : Besse, BNP Paribas Consulting et Transformation, CADIF, Harmonie Mutuelle, MNH
- Fruit des actions conduites : investissement lors de la convention, intensification de la communication sur LinkedIn, intensification des rencontres mensuelles en présentiel
- Maintien du partenariat avec France Processus (contribution aux 20 ans de l'association)
- Profil des 25 entreprises adhérentes *: 4 nouvelles entreprises : IFCAM, Pomona, Toshiba, Seqens



Répartition par secteur d'activité -2024



* Projetées sur 2025



10 min

2 – RAPPORT FINANCIER 2024

Rapport financier de l'exercice du 1/10/2023 au 30/09/2024 :

Le rapport financier comprenant les comptes de l'exercice arrêté au 30 Septembre 2024 ainsi que le budget prévisionnel pour 2025 (Slides 11,12 et 13) a été approuvé à l'unanimité des personnes présentes et représentées

Afope : Rapport financier de l'exercice 2023-2024 Arrêté au 30/09/2024

RESULTAT DE L'EXERCICE				Produits	Charges
Ressources	2 Actifs	cotisations à 1 300 €	1 300,00 €	2 600,00 €	
	17 Actifs	cotisations à 1 000 €	1 000,00 €	17 000,00 €	
	0 Actifs	cotisations à 300 €	300,00 €	- €	
	0 Correspondants	cotisations à 75 €	- €	- €	
				19 600,00 €	
Inscriptions évènements afope				- €	
Produits financiers nets					
		Intérêts Compte Sur Livret		4 850,60 €	
		Intérêts Livret Association		2 341,66 €	
				7 192,26 €	
Frais de fonctionnement					
		Domiciliation de l'association			1 076,15 €
		Service de secrétariat			- €
		Télécommunication			222,59 €
		Missions - Réceptions liées au fonctionnement DG			569,76 €
		Missions - Réceptions liées au fonctionnement Autres			- €
		Fournitures diverses - Assurances - Frais tenue de compte	82,75 €	734,08 €	
		Gestion site Web		656,31 €	
				82,75 €	3 258,89 €
Frais liés aux activités					
		Travaux de recherche (Livre Blanc)			- €
		Investissement pour développement Afope			- €
		Amélioration site et outils Web			- €
		Relations associatives et extérieures			- €
		Convention 2023		33 791,24 €	
		Journée thématique		- €	
		Réunions mensuelles, Commissions, Conseils, Bureau		- €	
					33 791,24 €
TOTAUX				26 875,01 €	-37 050,13 €
SOLDE DE L'EXERCICE					-10 175,12 €

Afope : Situation des Actifs et de la Trésorerie Au 30/09/2024

ACTIFS et TRESORERIE	
Détail de la Situation au 30/09/2023	
La Banque Postale (compte courant)	11 395,23 €
Compte sur Livret	180 487,33 €
Livret Association	80 285,33 €
ACTIFS au 30/09/2023	272 167,89 €
Mouvements de l'exercice	
Produits 2024	26 875,01 €
Charges 2024	- 37 050,13 €
TRESORERIE au 30/09/2024	261 992,77 €

Détail de la Situation au 30/09/2024	
La Banque Postale (compte courant)	17 127,85 €
Compte sur Livret	162 237,93 €
Livret Association	82 626,99 €
ACTIFS au 30/09/2024	261 992,77 €

Impact sur la trésorerie des engagements pris : réglés depuis le 1er octobre 2024 ou en cours de règlement	-51 224,52
Impact sur CSL	-31 500,00
Intérêts CSL	3 741,77 €
Intérêts Livret Association	2 478,81 €
Encaissements reçus depuis le 1er octobre 2024	36 100,00
Solde prévisionnel de trésorerie au 12 janvier 2025	221 588,83 €

Afope : Comparaison Ressources et Dépenses 2023 et 2024 (1/10 au 30/9)
Budget 2025 (15 mois : 1/10/2024 au 31/12/2025)

HISTORIQUE : RESULTAT DE L'EXERCICE					
	Réel 2023	Réel 2024	Budget 2025		
	1/10/2022 - 30/9/2023	1/10/2023 - 30/9/2024	1/10/2024 - 30/9/2025	1/10/2025-31/12-2025	Total
Ressources					
Cotisations	27 570,00 €	19 600,00 €	19 600 €		19 600 €
Autres recettes (remboursements, inscriptions et produits financiers)					
Remboursements		82,75 €	- €	- €	
inscriptions	- €	- €	- €	- €	- €
produits financiers	1 650,80 €	7 192,26 €	6 221 €	1 000 €	7 221 €
Sous-total ressources	29 220,80 €	26 875,01 €	25 821 €	1 000 €	26 821 €
Frais de fonctionnement					
Domiciliation de l'association	1 132,98 €	1 076,15 €	1 200 €	300 €	1 500 €
Télécommunication	212,91 €	222,59 €	250 €	80 €	330 €
Affranchissement	- €	- €			- €
Missions liées au fonctionnement DG	1 408,50 €	569,76 €	1 400 €	350 €	1 750 €
Missions liées au fonctionnement (Autres)	- €	- €	- €		- €
Fournitures diverses - Assurances -Tenue de	269,40 €	734,08 €	800 €	200 €	1 000 €
Gestion courante du site Web	866,02 €	656,31 €	800 €	200 €	1 000 €
Sous-total frais de fonctionnement	- 3 889,81 €	- 3 258,89 €	- 4 450 €	- 1 130 €	- 5 580 €
Frais liés aux activités					
Amélioration site et outils Web	329,06 €	- €	350 €	85 €	435 €
Convention annuelle	21 128,10 €	33 791,24 €	49 800 €	50 000 €	99 800 €
Journée annuelle thématique	- €	- €	5 000 €		5 000 €
Réunions mensuelles, Conseils d'Administration, Bureau	1 038,00 €	- €	1 200 €	300 €	1 500 €
Sous-total frais liés aux activités	- 22 495,16 €	- 33 791,24 €	- 56 350 €	- 50 385 €	- 106 735 €
Dépenses totales	- 26 384,97 €	- 37 050,13 €	- 60 800 €	- 51 515 €	- 112 315 €
SOLDE DE L'EXERCICE	2 835,83 €	- 10 175,12 €	- 34 979 €	- 50 515 €	- 85 494 €

Commentaires sur le bilan financier de l'Afope sur l'exercice 2023-2024

• Situation des adhésions :

En 2024, nous avons encaissé des cotisations à hauteur de +19 600€, inférieures de 7 970€ à celles encaissées en 2023 :

A savoir, pour cet exercice :

- 17 cotisations de membres actifs à 1 000 €, soit 5 de moins qu'en 2023,
- 2 cotisations à 1 300 €, soit 2 de moins qu'en 2023,
- et 0 cotisations de membres « correspondants » à 75 € (dont 1 à 70 €), soit 5 de moins qu'en 2023.

Le nombre d'actifs habilités à prendre part aux décisions de l'Assemblée Générale en 2025, à jour de cotisation et non démissionnaires pour l'exercice 2024 est de 19, soit 7 de moins qu'en 2023.

Au-delà de ce nombre, le turnover des nouveaux membres en 2023-2024, est de l'ordre d'environ 15 % (nombre d'entreprises adhérentes et mouvement des adhérents dans les entreprises) tout comme l'année précédente.

• Situation financière 2023/2024 par rapport au précédent exercice :

Le niveau des ressources, soit +26 875€, se limite aux cotisations des adhérents analysées ci-dessus et aux intérêts sur les placements en nette hausse : 7 192€ contre 1 650€ encaissés en 2023.

Les dépenses totales, soit -37 050€ en 2024, sont supérieures à celles de 2023, et se justifient de la manière suivante :

- Les frais de fonctionnement de l'association sont maîtrisés : ils s'élèvent à -3 259€ à comparer à -3 890€ en 2023.
- Le principal poste de dépenses concerne le virement du solde au prestataire de la Convention, soit -33 572€ et de frais annexes d'un montant de -219€ soit un total de -33 791€ réglés en janvier 2024 pour la Convention annuelle du 12 octobre 2023 à Rungis, soit un coût total de 54900€ sur étalé sur deux exercices.
- Les dépenses relatives aux réunions mensuelles sont nulles car effectuées en visioconférence, soit une économie d'environ 1 000€ par an.
- À noter que la journée thématique a été annulée en 2024 pour la cinquième année consécutive.

Le solde de l'exercice 2023-2024 est négatif : -10 175€ alors qu'il était positif en 2023 (+2 836€). Les ressources disponibles au 30/09/2024 s'élèvent à 261 993€.

Les engagements de dépenses depuis le 1^{er} octobre 2024 sont significatifs à hauteur de -51 224€ et couvrent essentiellement le paiement de la convention Afope du 12 octobre 2024 (49 800€) et des frais de fonctionnement (1 425€) et de domiciliation de l'association (272€). Ils sont couverts partiellement par le versement de 4 cotisations d'adhérents pour un montant total de +4 600 € et l'alimentation du compte courant à partir des fonds disponibles sur le compte sur livret (31 500€).

• Le budget prévisionnel 2024-2025

La décision d'opter en 2025 pour un exercice fiscal et comptable en ligne avec l'année civile suppose la construction d'un budget 2025 sur 15 mois du 1/10/2024 au 31/12/2025.

Au niveau des activités de l'association, ce budget suppose un retour à la normale sur l'organisation d'événements : journée thématique et Convention, avec pour objectif d'obtenir des livrables susceptibles d'attirer de nouveaux adhérents. Le niveau des cotisations est budgété avec prudence.

A noter le niveau des intérêts 2024 reste élevé grâce à la hausse des taux sur les placements de l'association : + 6 221€.

Le solde de l'exercice 2025 serait de -85 500€ soit un niveau de perte élevé avec la prise en compte du coût de deux conventions : octobre 2024 et octobre 2025.

Approbation du bilan financier de l'exercice 2023-2024 de l'Afope

• Proposition d'évolution des cotisations 2025 :

- Adhésion à titre individuel : 75€ (maintien à l'identique)
- Entreprise Adhérente Classique : 1000€ donnant droit à 2 places nominatives pour le représentant et son suppléant + jusqu'à 2 sièges aux événements présentiels *
- Entreprise Adhérente Premium : 1500€ donnant droit à 2 places nominatives pour le représentant et son suppléant+ jusqu'à 6 sièges aux événements présentiels *
- Entreprise Adhérente Bienfaitrice : 2000€ donnant droit à 2 places nominatives pour le représentant et son suppléant + jusqu'à 10 sièges aux événements présentiels *

* Hors conventions

NB : pour les entreprises qui reçoivent des événements : places illimitées

- Catherine Ragobert Contrôleur de gestion, a procédé au contrôle des comptes de l'exercice 2023-2024 arrêtés au 30/09/2024. A l'issue de ce contrôle, elle est en mesure de certifier que les comptes de l'exercice sont réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations ainsi que de la situation financière de l'Association au 30/09/2024.

- L'assemblée générale donne quitus au délégué général Michel Canon de sa gestion des comptes, du bilan financier et de la trésorerie de l'Afope arrêtés au 30/09/2024.



05 min

3 – MISE A JOUR DES REGLES DE FONCTIONNEMENT

Gestion administrative des CA (Conseils d'Administration) mensuels :

- Définition de l'ordre du jour : *Président et Vice-président*
- Rédaction du compte-rendu : *Rôle tournant au sein du CA*
- MAJ du plan d'actions en amont et aval du CA : *Président*
- Publication du CR du CA sur le site de l'Afope : *Président et Vice-président*

Organisation des rencontres mensuelles :

- Construction de la roadmap des thèmes de l'année : *CA*
- Animation et préparation des rencontres mensuelles : *Rôle tournant au sein du CA*
- Communication (Linkedin, site Afope, mailing, ...) : *Resp. Communication*

Organisation de la convention annuelle :

- Equipe projet dédiée incluant Président ou Vice-président

Relation avec le réseau d'adhérents : *Chaque membre du CA sur son portefeuille*

- Animation du réseau
- Développement du réseau (recrutement)

Gestion des finances : *Trésorier*

- Suivi des cotisations
- Paiement des factures
- Lien avec la Banque et les autorités de tutelle (Préfecture ..)

Préparation de l'AG – *Président, Vice-président et Trésorier*



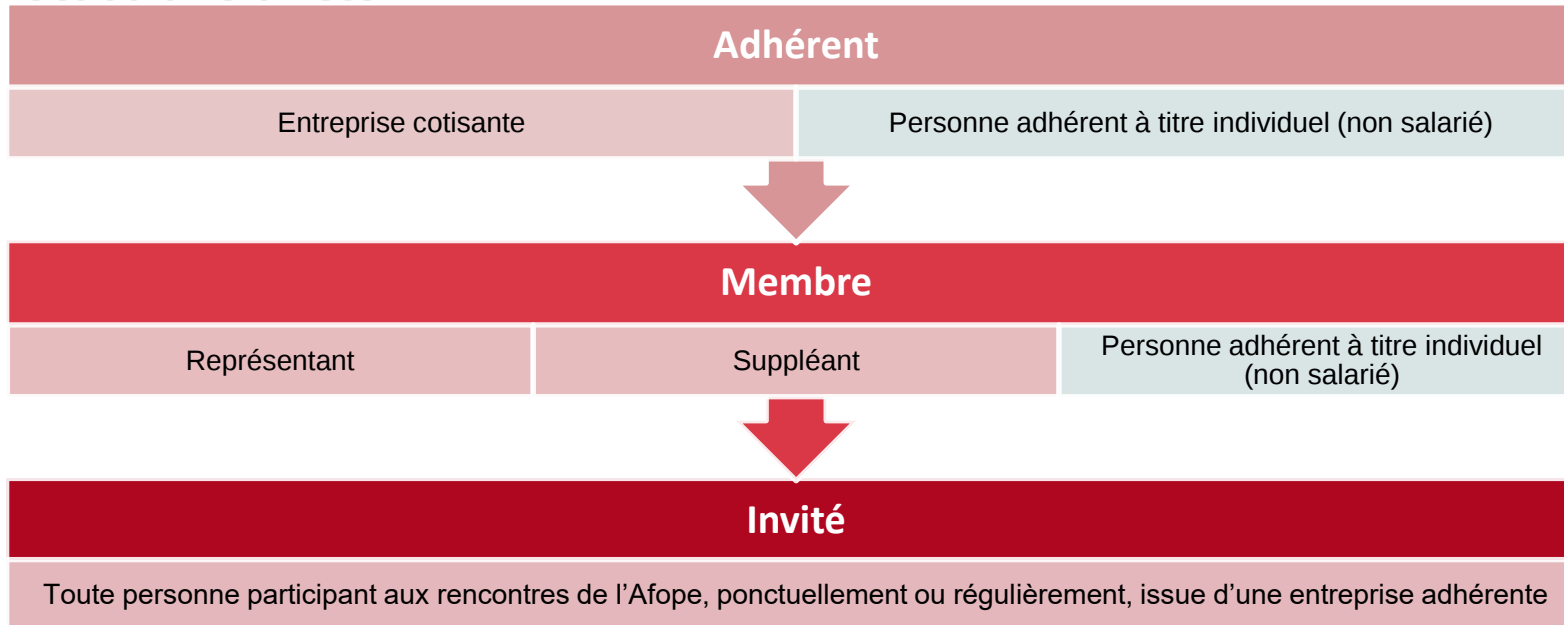
Afope - Règles de
fonctionnement

Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

Focus sur la notion de membre / adhérent

Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

■ Vocabulaire à retenir :



- Suppression des notions de "membre actif" et "correspondant"
- Maintien de l'interdiction d'adhésion pour les cabinets de conseil



5 min

4 – COTISATIONS 2025

Evolution des tarifs des cotisations

Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

■ Tarifs 2025 :



Afope -
Cotisations 2025

Entreprise adhérente Classique	Entreprise adhérente Premium	Entreprise adhérente Bienfaitrice	Adhésion à titre individuel
• 1 représentant • 1 suppléant • + 2 places aux événements en présentiel* • 1000€	• 1 représentant • 1 suppléant • + 6 places aux événements en présentiel* • 1500€	• 1 représentant • 1 suppléant • + 10 places aux événements en présentiel* • 2000€	• 75€

* Hors conventions

NB : pour les entreprises qui reçoivent des événements : places illimitées

Proposition est faite en séance d'envisager la possibilité, pour les entreprises qui souhaiteraient plus de 1 ou 2 places à la convention annuelle, de les obtenir moyennant un droit d'inscription (autour de 250 € à affiner)



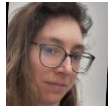
05 min

5 – ELECTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

L'équipage proposé pour 2025

Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

Membres du nouveau Conseil d'Administration



Amélie AUBOUET - Ag2r La Mondiale



Christine AMBROS – Groupe Rocher
Vice-présidente, Trésorière



Etienne BERLING – Caisse des Dépôts



Marine BEZOMBES – CDC Habitat
***Vice-présidente et responsable
communication/webmaster***



Florence DATCHARRY-SIRVEN – SNCF Réseau



Nelson FRANCISCO – BCPE Life



Christelle GERARDOT – CNP Assurances



Laurent HARIVEL – BPCE Assurance IARD
Président et secrétaire

Administrateurs démissionnaires :

Claude ISIDORE - Agircc –Arcco

Peggy VIEUILLE – AG2R La Mondiale

Pierre WIDMER – Servier

Michel CANON – SNCF & Trésorier



 45 min

6 – PROGRAMME ET AGENDA 2025

Agenda et Programme 2025

Approuvé à l'unanimité des
personnes présentes et
représentées

Dates des rencontres mensuelles

- 13 février : Excellence opérationnelle
- 27 mars : Comment booster vos réunions
- 17 avril (vacances zone C)
- 15 mai
- 19 juin
- 18 septembre
- 16 octobre
- 20 novembre
- 18 décembre

+
CONVENTION 2025

Thèmes plebiscités et témoignages proposés

- Atelier d'idéation – dans la foulée de l'AG du 13 Février

Groupes de travail

- Thème 1 : Evolution de la fonction organisation/transformation
- Thème 2 : Offres de services de la fonction organisation

Modalités alternées





7 - CONCLUSION

- Remerciements des bénévoles, adhérents et partenaires
- Appel à l'engagement et implication des membres
- Résolutions :
 - Approbation du rapport moral et financier
 - Vote de la révision des règles de fonctionnement
 - Vote de l'échelle et modalités de cotisations 2025
 - Election des membres du Conseil d'Administration

Le 13 Février 2025
Laurent Harivel
Président de l'AFOPE

Signature

