

**Étaient présents à l'Assemblée Générale :**

Laurent HARIVEL (Président) *BPCE Assurances IARD*  
 Marine BEZOMBES (Vice-présidente) *CDC Habitat*  
 Christine AMBROS (Vice-présidente) *Groupe Rocher*  
 Etienne BERLING - *Caisse des dépôts*  
 Florence DATCHARY - *SNCF Réseau*  
 Pierre WIDMER - *Servier*  
 Anne LEVI - *TOSHIBA*  
 Amélie AUBOUET - *AG2R La mondiale*  
 Nelson FRANCISCO - *BPCE Life*  
 François BECOT - *AG2R La Mondiale*  
 Daniel STEVENIN - *A Individuel*  
 Thomas ANNEZO - *BPCE Assurances IARD*

**Délégations de Pouvoirs :**

- *CNP* de Christelle GERARDOT  
 - *Banque de France*



Notes, commentaires et décisions  
intégrés en *fuchsia* directement dans  
ce support partagé en séance

13 février 2025



- 10 min 1. Rapport moral 2024
- 10 min 2. Rapport financier 2024
- 10 min 3. Evolution des statuts de l'association
- 5 min 4. Evolution des règles de fonctionnement
- 5 min 5. Evolution des cotisations
- 5 min 6. Election des Administrateurs (membres du CA) et répartition des rôles et responsabilités
- 45 min 7. Programme et agenda 2025
- 8. Conclusion



10 min

## 1 – RAPPORT MORAL 2024

- L'**Afope**, c'est bien plus qu'une simple escale. C'est une destination où chaque adhérent est un voyageur curieux, prêt à découvrir de nouveaux horizons de connaissance.
- Au sein de notre réseau interne, nous nous retrouvons comme une caravane de savoir-faire, échangeant des histoires captivantes, des leçons précieuses et des visions éclairantes. Chaque membre est une boussole, guidant les autres vers des territoires inexplorés de compétences et d'idées novatrices.

> **65 ans** de partages d'expériences <  
et de connaissances sur la fonction  
organisation

**Légende :**



Convention annuelle



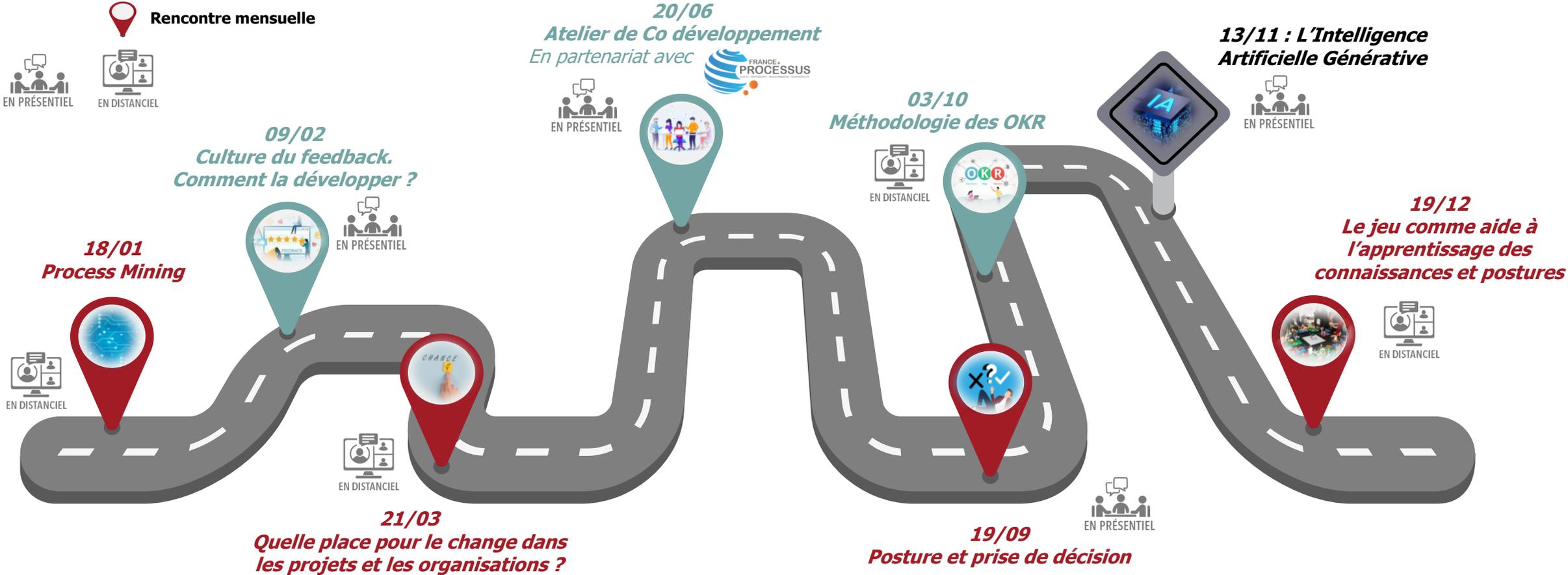
Rencontre mensuelle



EN PRÉSENTIEL



EN DISTANCIEL

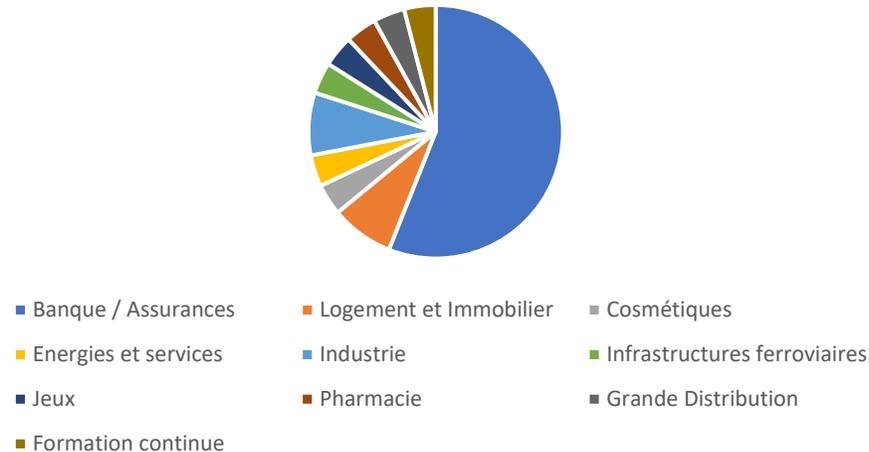


- Pénurie de salles gratuites et équipées pour recevoir nos rencontres (capacité de 30 pers. Environ)
  - Proposition : renforcer le rôle de pilote des rencontres « tournant ». Ce « pilote » prend en charge l'organisation de l'événement, la préparation et la coordination des intervenants et la la logistique (salle si présentiel / lien Teams si distanciel)
  - Se référer au Mode Opérateur décrivant les principales étapes de l'organisation d'une rencontre (lien → [MOP](#))
- Posture des adhérents de « consommateur » à « acteur » : Comment renforcer le lien entre membres du CA et adhérents ?
  - Proposition : répartir un « portefeuille d'adhérents / d'entreprises adhérentes » aux membres du bureau d'administration.
  - A charge de chaque membre du bureau de solliciter régulièrement son « portefeuille » pour identifier des sujets, proposer des contributions / actions, impliquer les membres, etc...
  - Un passage en revue sera effectué mensuellement lors du Comité d'Administration

- 5 entreprises sortantes : Besse, BNP Paribas Consulting et Transformation, CADIF, Harmonie Mutuelle, MNH
- Fruit des actions conduites : investissement lors de la convention, intensification de la communication sur LinkedIn, intensification des rencontres mensuelles en présentiel
- Maintien du partenariat avec France Processus (contribution aux 20 ans de l'association)
- Profil des 25 entreprises adhérentes \*: 4 nouvelles entreprises : IFCAM, Pomona, Toshiba, Seqens



Répartition par secteur d'activité -2024



\* *Projetées sur 2025*



10 min

## 2 – RAPPORT FINANCIER 2024

☐ Rapport financier :

[Rapport financier de l'Afope 2023-2024 version 10-02-2025.docx](#)



Document  
Microsoft Word

extrait

Afope : Rapport financier de l'exercice 2023-2024  
Arrêté au 30/09/2024

RESULTAT DE L'EXERCICE				Produits	Charges
<b>Ressources</b>	2 Actifs	cotisations à 1 300 €	1 300,00 €	2 600,00 €	
	17 Actifs	cotisations à 1 000 €	1 000,00 €	17 000,00 €	
	0 Actifs	cotisations à 300 €	300,00 €	- €	
	0 Correspondants	cotisations à 75 €	- €	- €	
				<b>19 600,00 €</b>	
	<b>Inscriptions événements afope</b>			- €	
	<b>Produits financiers nets</b>				
		Intérêts Compte Sur Livret		4 850,60 €	
		Intérêts Livret Association		2 341,66 €	
				<b>7 192,26 €</b>	
	<b>Frais de fonctionnement</b>				
		Domiciliation de l'association			1 076,15 €
		Service de secrétariat			- €
		Télécommunication			222,59 €
		Missions - Réceptions liées au fonctionnement DG			569,76 €
		Missions - Réceptions liées au fonctionnement Autres			- €
		Fournitures diverses - Assurances - Frais tenue de compte	82,75 €		734,08 €
		Gestion site Web			656,31 €
				<b>82,75 €</b>	<b>3 258,89 €</b>
	<b>Frais liés aux activités</b>				
		Travaux de recherche (Livre Blanc)			- €
		Investissement pour développement Afope			- €
		Amélioration site et outils Web			- €
		Relations associatives et extérieures			- €
		Convention 2023			33 791,24 €
		Journée thématique			- €
		Réunions mensuelles, Commissions, Conseils, Bureau			- €
					<b>33 791,24 €</b>
	<b>TOTAUX</b>			<b>26 875,01 €</b>	<b>-37 050,13 €</b>
	<b>SOLDE DE L'EXERCICE</b>				<b>-10 175,12 €</b>

Voté à l'unanimité  
des Présents\*



 10 min

### 3 – MISE A JOUR DES STATUTS

- Nos statuts actuels datent d'octobre 2002  
Des règles de fonctionnement les complètent, datées de 2013
- Des ambiguïtés entre membres et adhérents  
Les statuts font une distinction entre membres actifs et correspondants  
Tandis que les règles de fonctionnement distinguent des entreprises adhérentes et des membres représentants de ces entreprises
- Les pratiques ont évolué  
Sur les commissions, ateliers,..  
Sur la convention annuelle, où se tenait l'AG et la préparation des activités de l'année suivante

[Lien vers le document : → Afope - Statuts 2025 v1.0 20250213.docx](#)



Afope - Statuts

- Actualisation du titre et du slogan de l'association (au lieu de institut)  
*Association des Forces Organisatrices pour le Performance des Entreprises*
- Clarification de la notion de « membre » de l'association  
→ Cf. Focus dans le slide suivant
- Ajout de la notion de « Membre représentant » et « Membre suppléant » par entreprise adhérente, en cohérence avec l'évolution des cotisations
- Evolution du calendrier de l'exercice financier annuel :  
*Passage à un calendrier financier calendaire (1/01 au 31/12) – demande des impôts*  
*L'année 2025 sera une année de transition : exercice sur 15 mois (du 1/10/2024 au 31/12/2025)*  
*Début 2027 : le bilan sera fait sur un exercice sur 12 mois (du 1/01/2026 au 31/12/2026)*
- Harmonisation entre les statuts et les règles de fonctionnement
- Clarification des règles de fonctionnement de l'Assemblée Générale Afope (droits de vote, quorum, modalités de votes..)  
*Passage du courrier/fax au mail pour la délégation de pouvoir et pour les votes*
- Evolution des cotisations  
→ cf. chapitre 4

Voté à l'unanimité  
des Présents\*



 05 min

## 4 – MISE A JOUR DES REGLES DE FONCTIONNEMENT

## Gestion administrative des CA (Conseils d'Administration) mensuels :

- Définition de l'ordre du jour : *Président et Vice-président*
- Rédaction du compte-rendu : *Rôle tournant au sein du CA*
- MAJ du plan d'actions en amont et aval du CA : *Président*
- Publication du CR du CA sur le site de l'Afope : *Président et Vice-président*

## Organisation des rencontres mensuelles :

- Construction de la roadmap des thèmes de l'année : *CA*
- Animation et préparation des rencontres mensuelles : *Rôle tournant au sein du CA*
- Communication (Linkedin, site Afope, mailing, ...) : *Resp. Communication*

## Organisation de la convention annuelle :

- Equipe projet dédiée incluant Président ou Vice-président

## Relation avec le réseau d'adhérents : *Chaque membre du CA sur son portefeuille*

- Animation du réseau
- Développement du réseau (recrutement)

## Gestion des finances : *Trésorier*

- Suivi des cotisations
- Paiement des factures
- Lien avec la Banque et les autorités de tutelle (Préfecture ..)

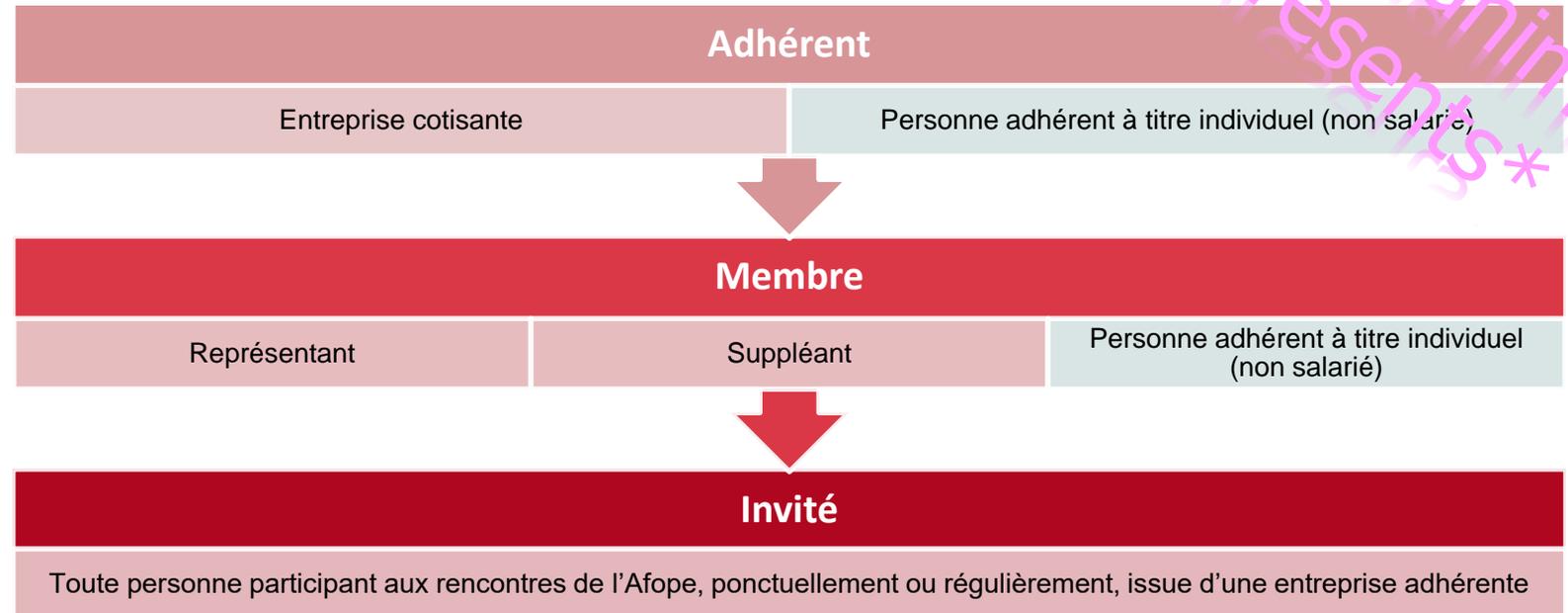
## Préparation de l'AG – *Président, Vice-président et Trésorier*



Afope - Règles de  
fonctionnement

# Focus sur la notion de membre / adhérent

▪ Vocabulaire à retenir :



- Suppression des notions de "membre actif" et "correspondant"
- Maintien de l'interdiction d'adhésion pour les cabinets de conseil



## 5 – COTISATIONS 2025

Voté à l'unanimité  
des Présents\*

■ Tarifs 2025 :



Afope -  
Cotisations 2025

Entreprise adhérente Classique	Entreprise adhérente Premium	Entreprise adhérente Bienfaitrice	Adhésion à titre individuel
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 représentant</li> <li>• 1 suppléant</li> <li>• + 2 places aux évènements en présentiel*</li> <li>• 1000€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 représentant</li> <li>• 1 suppléant</li> <li>• + 6 places aux évènements en présentiel*</li> <li>• 1500€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 représentant</li> <li>• 1 suppléant</li> <li>• + 10 places aux évènements en présentiel*</li> <li>• 2000€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75€</li> </ul>

\* Hors conventions

**NB** : pour les entreprises qui reçoivent des événements : places illimitées

Proposition est faite en séance d'envisager la possibilité, pour les entreprises qui souhaiteraient plus de 1 ou 2 places à la Convention annuelle, de les obtenir moyennant un droit d'inscription (autour de 250€ - à affiner)



05 min

## 6 – ELECTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

## Membres du Conseil d'Administration



Amélie AUBOUET - Ag2r La Mondiale

Christine AMBROS – Groupe Rocher  
***Vice-présidente, Trésorière***

Etienne BERLING – Caisse des Dépôts

Marine BEZOMBES – CDC Habitat  
***Vice-présidente et responsable  
communication/webmaster***

Florence DATCHARY-SIRVEN – SNCF Réseau



Nelson FRANCISCO – BCPE Life



Christelle GERARDOT – CNP Assurances

Laurent HARIVEL – BPCE Assurance IARD  
***Président et secrétaire***



 45 min

## 7 – PROGRAMME ET AGENDA 2025

## Dates des rencontres mensuelles

- 13 février : Excellence opérationnelle
- 27 mars : Comment booster vos réunions
- 17 avril (vacances zone C)
- 15 mai
- 19 juin
- 18 septembre
- 16 octobre
- 20 novembre
- 18 décembre

+  
**CONVENTION 2025**

## Modalités alternées



## Thèmes plebiscités et témoignages proposés

- Atelier d'ideation – dans la foulée de l'AG du 13 Février

## Groupes de travail

- Thème 1 : Evolution de la fonction organisation/transformation
- Thème 2 : Offres de services de la fonction organisation



## 8 - CONCLUSION

- Remerciements des bénévoles, adhérents et partenaires
- Appel à l'engagement et implication des membres
- Résolutions :
  - Vote de la révision des statuts
  - Vote de la révision des règles de fonctionnement
  - Vote de l'échelle et modalités de cotisations 2025
  - Election des membres du Conseil d'Administration