

Conseil d'Administration

Du 17/03 /2022

Membres du conseil présents :

Christine Ambros, Etienne Berling, Michel Canon, Laurent Harivel, Corinne Martorello, Carole Serrurier, Amélia Vanécloo.

Absents excusés :

Florence Datcharry-Sirven, Damien Fonters, Sabrina Guézelot, Virginie Guibout-Pironneau, Claude Heine, Claude Isidore, Olivier Joulin, Marc Mérat, Daniel Stévenin, Pierre Widmer.

Invité présent : Olivier Simon

Invitées excusées : Véronique Ruchon, Peggy Vieuilly.

Le Conseil du 17/03/2022 s'est tenu par visioconférence

Ordre du jour

- 1/ Approbation du compte rendu de la réunion de Conseil du 17/02/2022
- 2/ La préparation des prochains webinaires
- 3/ La préparation de la Convention 2022
- 4/ Un rappel des travaux Yoda
- 5/ Questions diverses
- 6/ Prochain Conseil d'Administration
- 7/ Planning des conseils et rencontres pour l'année 2022

Compte rendu de la réunion du Conseil Afope

En préalable à l'ordre du jour, Corinne souhaite la bienvenue à Olivier Simon nouveau Directeur de la Transformation et de l'Organisation qui a remplacé Céline à LCL.

Faisant partie de LCL depuis très longtemps, il a assuré tous les métiers qui existent dans une agence bancaire. Il a été notamment en charge d'une cinquantaine d'Agences dans le département des *Hauts-de-Seine* en tant que Directeur régional. Et puis, avant de prendre la Direction de la Transformation et de l'Organisation il a été Directeur du recouvrement et Pilote du processus de recouvrement. Il avait en charge tout le recouvrement de l'entreprise et également les "*processus afférent*".

1/ Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 17/02/2022

Le compte rendu de la réunion du Conseil du 17 février est approuvé.

2/ La préparation des prochains webinaires

a/ Rencontre : « *Evolution des postures managériales* » : Un défi essentiel à relever !

Date prévue le 22 mars.

Participant(e)s prévus :

- Jean-Pierre LE CAM, Directeur Expert Change Management, SOCIETE GENERALE
- Marine PREVOST, Responsable Développement Personnalisé, SNCF-DIRECTION PERFORMANCE MANAGÉRIALE & LEADERSHIP-Managers & Leaders-Développement
- Alexandre DUMENS, Responsable Compétences & Transformation, SNCF-DIRECTION PERFORMANCE MANAGÉRIALE & LEADERSHIP.

Etienne en sera l'animateur.

b/ Rencontre : « *En quoi la RSE devient un levier de performance ?* »

Date prévue : avec les vacances scolaires, il a été décidé de reporter la date d'avril au 12 mai. Daniel va envoyer un mail aux adhérents expliquant ces modifications + alerte sur le site.

Pour Carole, ce sujet devient intéressant pour nos adhérents en termes de transformation. Etienne va mettre Carole en relation avec une personne de son entreprise afin de lancer une campagne autour de ces sujets-là, et auprès de ses collaborateurs de la Caisse des Dépôts. Carole pense qu'il faut traiter ce sujet d'un point de vue organisation comme suit : « Si on veut aborder notre métier d'organisation c'est en quoi la RSE aujourd'hui vient impacter les organisations au sens large ».

Christine signale que la Direction Yves Rocher est en train de formaliser le vœu de la RSE Groupe et le vœu des responsables RSE de marque (dans le Groupe YVES ROCHER il y a plusieurs marques).

c/ Rencontre : « *Sur les évolutions d'organisation* »

En tant que philosophe Thibaut Brière est intervenu sur ce sujet pour C2P (avant qu'il devienne France Processus). Corinne a trouvé son intervention très intéressante.

Date prévue : Corinne va contacter Thibaud Brière pour connaître ses disponibilités après le 16 mai et fixer avec lui un ou deux points pour échanger sur son intervention.

3/ La préparation de la Convention 2022

Corinne rappelle le format sur lequel on s'est décidé. C'est une demi-journée en présentiel le matin avec la possibilité de participer à la visite d'une Entreprise (en fonction de nos possibilités), ou quelque chose d'autre que nous n'irions pas voir seul.

Nous avons lancé un appel d'offre. En fait, nous avons reçu deux réponses, celles de la société Caylar et de Phileog.

L'examen des offres par Christine, Claude et Michel a abouti au choix de la société Caylar sachant qu'il y a encore des arbitrages à arrêter.

La société Caylar nous a proposé 2 intervenants : un mentaliste et un universitaire.

A noter que Caylar nous a déjà aidés sur un projet « Yoda » qu'on a mené il y a deux ans.

L'idée maintenant c'est de s'organiser ensemble sur le programme de la Convention qui est fixée au 23 juin 2022.

La Convention est prévue à la Cité des sciences et de l'industrie dans un endroit qui s'appelle « la Villa Marquise » à la Villette ; il y aurait la possibilité d'avoir une intervention le matin avant le déjeuner. Il sera aussi possible de faire appel à quelqu'un de la Villette pour nous parler de sciences ou de préparer les Marketplaces comme on les a imaginés.

En ce qui concerne l'aspect communication il faut se décider rapidement : sous-traiter tout ou partie ? A noter que si cela représentait un prix élevé, on pourrait être amené à en prendre en charge une partie.

Et puis, il y a aussi un petit peu de négociation à faire sur l'aspect déjeuner : coût/personne, cocktail, et buffet, même si le montant nous a semblé sérieux et recevable.

Amélia, Christine et Laurent sont d'accord pour participer à la préparation de la Convention. Quant au choix des sujets qui ont été fixés en fin 2021, ils peuvent évoluer.

Corinne incite les membres de l'équipe Convention à choisir ceux qui les intéressent tout particulièrement. Pour les membres du CA qui le pourront, Corinne les invite à prendre en charge l'animation de Marketplace.

Concernant les ateliers ou Marketplace, Laurent rappelle la proposition qu'il avait faite, à savoir mettre à disposition 3 ou 4 ressources de sa Direction pour l'animation.

La prochaine réunion avec Pierre Blouvac et Perrine Braymard (représentante de la société événementielle) pour le cadrage des travaux de la Convention 2022 est prévue le 22 mars 15h.

En réponse à Olivier, Amélia précise que la participation à la Convention s'adresse à tous nos adhérents et aussi à un certain nombre de prospects qu'on souhaite inviter.

Comment ça se passe ? Concrètement on a défini un certain nombre de thématiques. Pour ces thématiques l'objectif c'était de dire qui peut animer (Amélia a envoyé un mail à l'ensemble des membres du CA pour voir ceux qui avaient de la matière pour animer certains ateliers).

Si Olivier a des collaborateurs qu'il souhaite inviter, ils peuvent participer à la Convention.

Sur les thématiques on a essayé de trouver des sujets qui sont vraiment dans le quotidien du métier d'organisateur ; c'est ce qui a guidé notre choix parmi les thématiques.

Sur la performance sous forme de corner où les animateurs vont jouer peut-être deux fois le même exercice, l'idée c'est que toutes les 45 minutes le public tourne d'un atelier à un autre, et on relaye une séquence plusieurs fois.

Pour les ateliers qu'on avait pré-identifiés, voici les sujets :

- La Démarche de formations outils/méthodes de pilotage pour le management
- Le MV à distance
- Facilitation à distance
- La Contribution à l'efficacité opérationnelle
- La Conduite du changement
- PMO (Project Management Officer)
- Projet d'entreprise & plan de performance

C'est un premier jet un peu abouti ; ça peut encore évoluer ; à voir si les membres du CA sont prêts à animer un sujet.

Amélia va renvoyer aux membres du CA le tableau en leur demandant de le compléter et le répartir entre eux.

4/ Un rappel des travaux Yoda

Chantiers Yoda

Corinne rappelle aussi la raison qui nous a amenée en 2020 à remettre un peu à plat les modes de fonctionnement de notre association. C'est à la société Caylar que nous avons confié la mission « *Évolution du modèle de l'association* ».

Nous avons travaillé à la fois avec les administrateurs et nos adhérents. L'objectif était de revoir toutes les caractéristiques de l'Afope ; quel était son environnement, son offre de service et ses partenariats et l'on a défini ensemble une trajectoire de ce que l'on voulait faire.

Nous avons constitué 6 chantiers. L'année dernière on a travaillé sur la Communication, l'Offre de services et la Capitalisation. Cette année il nous restait 3 chantiers sur lesquels il fallait travailler : le Recrutement, le Partenariat et un chantier sur l'animation des réseaux (sujet que l'on pourrait mener une fois que les autres seraient terminés).

Corinne enverra à Olivier le power point de la fin des travaux déjà réalisés.

5/ Questions diverses

Dîner de printemps

Le dernier Doodle adressé ne permettant pas de tous nous réunir ... en avril le soir, nous avons convenu que notre dîner aurait lieu le 23 juin à la suite de notre Convention.

Corinne invite les membres du CA à bloquer leur agenda pour cette journée et soirée.

6/ Prochain Conseil d'Administration

Le CA se tiendra le **21 avril** 2022.

L'agenda de ce conseil comprendra :

1. L'approbation du compte-rendu du CA du 17 mars 2022
2. La préparation des prochains webinaires
3. La préparation de la Convention 2022
4. Travaux Yoda

7/ Planning des conseils et rencontres pour l'année 2022

Dates proposées pour les CA de 2022 – Objectif : envoyer les invitations début janvier au plus tard et communiquer le calendrier sur le site

- Jeudi 21 avril 17h30 Webconférence
- Jeudi 19 mai 17h30 Webconférence
- Jeudi 23 juin 17h30 Webconférence
- Jeudi 22 septembre 17h30 Webconférence
- Jeudi 20 octobre 17h30 Webconférence
- Jeudi 17 novembre 17h30 Webconférence
- Jeudi 15 décembre 17h30 Webconférence

Dates proposées pour les Rencontres 2022 – horaires / webinaires à revoir si le présentiel est possible – Objectif : communiquer le programme rapidement à nos adhérents et le mettre en exergue sur le site

- Jeudi 12 mai 17h30
- Mardi 14 juin 17h30
- Mardi 20 septembre 17h30
- Mardi 18 octobre 17h30
- Mardi 15 novembre 17h30
- Mardi 13 décembre 17h30

L'Assemblée Générale 2022 se déroulera le mardi 8 novembre à 18h.

Seront à ajouter les ateliers Codev, visites d'entreprises.... Convention.

Le Secrétaire
Michel Canon

La Présidente
Corinne Martorello