

Conseil d'Administration

Du 20/01/2022

Membres du conseil présents :

Christine Ambros, Etienne Berling, Michel Canon, Florence Datcharry-Sirven, Virginie Guibout-Pironneau, Laurent Harivel, Claude Isidore, Corinne Martorello, Carole Serrurier, Daniel Stévenin, Amélia Vanécloo, Pierre Widmer.

Absents excusés :

Damien Fonters, Sabrina Guézelot, Claude Heine, Olivier Joulin, Marc Mérat.

Invitées : Véronique Ruchon, Peggy Vieully

Le Conseil du 20/01/2022 s'est tenu par visioconférence

Ordre du jour

- 1/ Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 03/01/2022
- 2/ Programme 2022
- 3/ Convention Afope
- 4/ Evolution du site
- 5/ Questions diverses
- 6/ Prochain Conseil d'Administration
- 7/ Planning des conseils et rencontres pour l'année 2022

Compte rendu de la réunion du Conseil Afope

En préalable à l'ordre du jour de la réunion de ce jour Corinne souhaite la bienvenue à Peggy qui va être la représentante officielle d'AG2R LA MONDIALE.

1/ Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 03/01/2021

Le compte rendu du Conseil du 3 janvier est approuvé.

2/ Programme 2022

Daniel indique qu'il a mis le projet de Programme 2022 sur le site. On verra si on le fait évoluer en fonction de l'actualité ou des opportunités que nous aurons dans l'année.

Préparation des prochains webinaires

Corinne rappelle que c'est aux organisateurs de chercher les intervenants, Il ne faut pas hésiter à faire appel aux autres membres du CA si nécessaire.

a/ Rencontre : « Travail en mode hybride »

Participant (e) s prévus : les échanges seront animés par Claude, Véronique et Etienne
Date prévue le 22 février. Seule la FDJ interviendra.

b/ Rencontre : « Evolution des postures managériales »

Corinne a proposé à Jean-Pierre Le Cam (de la Société Générale) d'intervenir le 22 mars et à ALM. Florence a prévu aussi un témoignage du Groupe SNCF. L'objectif est d'avoir au moins deux entreprises intervenantes. Un rétro-planning est prévu pour le 22 février.
Par ailleurs, Peggy a sollicité 3 personnes d'AG2R LA MONDIALE.

Par ailleurs, Corinne a eu un entretien avec Olivier MEUNIER Responsable du Développement de Philonomist. Il lui a fait savoir qu'ils ont quelques nouveautés à proposer.
Corinne va voir ce qu'elles sont et qu'on pourrait proposer à nos membres, notamment au niveau des abonnements. Un point sera fait à ce sujet.

3/ Convention 2022

Claude et Florence ont envoyé le Cahier des Charges respectivement aux prestataires CAYLAR (Claude Isidore) et Philéog (Florence). Carole va l'envoyer sous peu à OKONI.

Les retours sont attendus en début février.

Ne sachant pas si dans l'appel d'offre on a inclus des participations actives de certains membres sur l'animation d'ateliers ou de Marketplace, Laurent rappelle la proposition qu'il avait faite, à savoir mettre à disposition 3 ou 4 ressources de sa Direction pour l'animation des ateliers (notamment les deux premiers).

Laurent précise que quatre de ses collaborateurs experts (capables d'animer des événements) sont déjà en train de planifier des interventions.

Pour Florence, si on peut nous-mêmes en faire l'animation ça peut éviter le financement d'intervenants externes. Cette question sera bien entendu examinée.

Pour Corinne il serait important que ça soit des membres du CA qui interviennent.

Daniel a déjà affiché sur le site que le programme est en cours d'élaboration. Dès maintenant avec Amélia et Florence ils mettront un minimum d'informations sur cette page : le thème sur lequel on pense, la date prévue (le 23 juin 2022), ...

Amélia rappelle qu'on s'était dit qu'il faudrait qu'on communique au plus tard en avril, date pour nous laisser le temps de trouver le prestataire et d'avancer un peu avec lui.

Claude évoque qu'il reste encore un point à régler pour la Convention. On avait envisagé comme option de se rendre dans une entreprise avec 2 solutions. Par exemple, Agirc Arrco est dans l'incapacité de pouvoir tenir pendant 2/3 heures une partie des participants de la Convention ou éventuellement de recommander une entreprise qui voudrait bien nous accueillir. Pour cela, Claude et Etienne ont envisagé d'adresser un questionnaire à chaque adhérent en vue de trouver une entreprise en mesure de nous accueillir pour la Convention et nous établir un programme de visite. A suivre.

Daniel pense que ça fixerait un peu les choses si on disait qu'on envisage un format de 2h de durée pour 30 personnes.

Convention Afope // Marketplace - Choix des sujets

Partage des Thématiques

Amélia précise que le groupe Convention a essayé de prioriser les premières idées sachant qu'en cible il faudrait se baser sur 5/6 ateliers, tenir 6 stands (30' par stand) et qu'en fait chaque inscrit à la Convention participe à 2/3 stands choisis parmi les propositions.

En terme de sujet celui qui ressort en premier c'est celui des formations pour le management autour des outils/méthodes et de pilotage.

Dans les échanges que le groupe a eu c'était de se dire comment on contribue à la performance des entreprises et comment on accompagne les managers.

A la demande de Véronique comme type d'outil pris, Amélia répond qu'en fait dans son entreprise l'objectif est de partager des démarches. Des standards Lean sont en train de se définir afin que tout manager puisse maîtriser ses standards qui sont : la résolution des problèmes, l'animation d'équipe autour du management visuel, ...

Suite aux échanges en CA de ce jour, Amélia demande aux membres de faire un retour lors du prochain Conseil :

- sur leur capacité à alimenter l'action de tous, co-construire et animer un ou plusieurs des ateliers ci-dessous,
- et d'indiquer en complément s'ils ont la possibilité de proposer et animer une autre thématique !

Pour Corinne, est-ce qu'aujourd'hui il ne faut pas déjà garder l'ensemble des idées et de se dire que ça va être avec le prestataire aussi qu'il faudra affiner ?

Liste des ateliers à ce jour

	Je peux contribuer :
Démarche de formations outils/méthodes de pilotage pour le management	Laurent / Amélia
MV à distance	Laurent / Amélia/ Virginie
Facilitation à distance	Laurent / Virginie
Contribution à l'efficacité opérationnelle	
Conduite du changement	Florence / Laurent / Amélia
PMO	Amélia
Projet d'entreprise & plan de performance	
Proposition de thème :	

Animation des ateliers

Concernant l'animation des ateliers, Corinne pense qu'on pourrait faire appel essentiellement aux collaborateurs des membres du CA.

Il y a plusieurs sujets cités sur lesquels ALM pourrait aussi animer des ateliers.

Du coup il y a à la fois l'intérêt du sujet et l'idée de se dire : est-ce que ça ne serait pas un critère pour départager les sujets que de savoir qui pourrait animer ? Et si on a beaucoup de mal à avoir des animateurs ça serait aussi un critère.

Pour le prochain CA de février il sera fait un petit tableau pour se positionner en tant qu'entreprise. Corinne pense que ça serait bien aussi qu'on parte sur une Co-animation des ateliers entre les entreprises ; cela permettrait aussi de montrer la capacité qu'on a de travailler à deux entreprises différentes.

4/ Evolution du site

Daniel montre l'essentiel des changements qui sont assez importants, parfois sur le contenu, mais l'apparence globale du site n'a pas changé. Il signale que dans « l'Aide », si on pose des questions, ça peut aider les membres du CA à répondre à leur interlocuteur.

Dans « l'Aide Site » ils y trouveront des réponses.

Daniel y a aussi mis les 6 questions types qui peuvent se poser, pas mal modifié l'espace « adhérents » et voulu mettre, pour l'espace communication sous « Comment présenter l'Afope », des modèles que chacun d'entre nous pourrions utiliser quand on a besoin de présenter l'Afope.

La charte graphique 2021 a été mise à part (on la trouve plus facilement).

Concernant les bonnes pratiques de communication, elles ont été rajoutées et recommandées dans « Bien communiquer autour d'une rencontre ».

Pour le reste ce n'est pas très différent. Daniel :

- a légèrement modifié le contenu par rapport au contenu précédent, et sur les activités il a un peu modifié les prochaines rencontres qui se présentent sous une forme différente.

Sur le « Fonctionnement de l'Afope » qui est un copié/collé d'un texte qu'on avait écrit en 2008, Daniel aimerait que les membres du CA fassent part de leurs remarques.

Les questions que Daniel se pose ?

- Est-ce qu'il faut faire une nouvelle Newsletter pour inviter les membres à aller voir sur le site ce qui est changé ou pas ?
- Et faire part aux adhérents des évolutions sur LinkedIn ?

On retrouve tous les adhérents dans le Répertoire. Daniel va leur envoyer un mailing pour les inviter à mettre à jour leur fiche et leur indiquer que le formulaire d'inscription a été fortement modifié.

5/ Questions diverses

Chantier YODA

La partie « Recrutement » sera programmée à partir de février.

Quant à la partie « Partenariat » il faudra avancer sur le sujet.

Trophée Afope

Corinne informe les membres du CA qu'il faudra se pencher sur un sujet suite à une idée formulée par Claude : « La création d'un Trophée Afope ».

Postérieurement à la réunion du CA, Claude s'est interrogé pour savoir si par le passé un Trophée Afope avait déjà été organisé ; pour lui cela aurait du sens. L'Afope n'ayant pas organisé de tel Trophée, Daniel signale que Michel Raquin avait remis des Trophées à l'occasion de sa réorganisation (la création de France Processus). A voir comment il s'y est pris !

Entretien Afope/Agirc-Arrco

Daniel et Claude vont rencontrer le 25 janvier Benoit Eymery (Responsable RH de la Branche de la prévoyance et de la retraite complémentaire) et Valérie Duran (Responsable du Lab RH). L'objectif est :

- d'échanger pour connaître leurs réseaux internes et à l'inverse leur présenter les activités de l'Afope.
- d'examiner dans quelle mesure il serait envisageable une adhésion Afope pour le compte de la Branche Agirc-Arrco.

Dîner de printemps

Pour marquer la reprise des travaux en ce début d'année nouvelle, il est décidé de dîner en présentiel dans Paris. Un Doodle sera adressé par Corinne pour retenir une date.

Retour du Questionnaire sur les organisations de nos entreprises

A ce jour, 6 entreprises ont répondu. Corinne demande à ceux qui n'ont pas encore eu le temps de répondre d'envoyer leur questionnaire avant le CA du 17 février.

6/ Prochain Conseil d'Administration

Le CA se tiendra le **17 février** 2022.

L'agenda de ce conseil comprendra :

1. L'approbation du compte-rendu du CA du 20 janvier 2022
2. La préparation des prochains webinaires
3. La préparation de la convention 2022
4. L'évolution du site : suggestions sur le texte sur le « fonctionnement de l'Afope »
5. Un rappel des travaux Yoda
6. Questions diverses

7/ Planning des conseils et rencontres pour l'année 2022

Dates proposées pour les CA de 2022 – Objectif : envoyer les invitations début janvier au plus tard et communiquer le calendrier sur le site

- | | |
|----------------------------|---------------|
| • Jeudi 17 mars 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 21 avril 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 19 mai 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 23 juin 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 22 septembre 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 20 octobre 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 17 novembre 17h30 | Webconférence |
| • Jeudi 15 décembre 17h30 | Webconférence |

Dates proposées pour les Rencontres 2022 – horaires / webinaires à revoir si le présentiel est possible – Objectif : communiquer le programme rapidement à nos adhérents et le mettre en exergue sur le site

- Mardi 22 février 17h30
- Mardi 22 mars 17h30
- Mardi 19 avril 17h30
- Mardi 17 mai 17h30
- Mardi 14 juin 17h30
- Mardi 20 septembre 17h30
- Mardi 18 octobre 17h30
- Mardi 15 novembre 17h30
- Mardi 13 décembre 17h30

L'Assemblée Générale 2022 se déroulera le mardi 8 novembre à 18h.

Seront à ajouter les ateliers Codev, visite entreprises.... Convention.

Le Secrétaire
Michel Canon

La Présidente
Corinne Martorello