

Conseil d'Administration

du 23/03/2021

Membres du conseil présents :

Etienne Berling, Michel Canon,
Florence Datcharry-Sirven, Damien Fonters,
Laurent Harivel, Claude Heine,
Claude Isidore, Véronique Leymarie,
Corinne Martorello, Marc Mérat, Aude Nail,
Carole Serrurier, Daniel Stévenin,
Pierre Widmer.

Absents excusés :

Christine Ambros, Sabrina Guézelot,
Virginie Guibout-Pironneau, Olivier Joulin,
Amélia Vanécloo.

Le Conseil du 23/03/2021 s'est
tenu par visioconférence

Ordre du jour

- 1/ Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 18/02/2021
- 2/ Préparation des prochains webinaires
- 3/ Avancement YODA
- 4/ Conseil d'administration
- 5/ Planning des conseils, lieux de réunion

Compte rendu de la réunion du Conseil Afope

1/ Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 18/02/2021

Le compte rendu du Conseil du 18 février 2021 est approuvé.

2/ Préparation des prochains webinaires

Pour l'instant le seul webinar fixé, ayant pour thème le « leadership partagé », est celui que Claude nous a proposé pour le 6 mai à 17h30.

Concernant les séquences du Manifeste, Pierre a proposé à Véronique, Daniel, Aude et Carole, d'essayer de reformuler les objectifs pédagogiques des différentes séquences. La date du 12 avril de 17 à 18h est retenue pour effectuer « la revisite de la séquence pédagogique sur le 1er cas » et pouvoir en faire une répétition début juin.

On a ainsi avril/mai pour travailler sur un autre sujet en vue de sa présentation avant fin juin. Il faudrait :

- choisir un sujet dans la liste que Corinne a établie à partir des propositions faites par plusieurs membres du conseil ; à laquelle il peut être rajouté d'autres sujets.
- que 2 à 3 personnes s'engagent pour en préparer la rencontre et fixer une date.

Dans cette liste « La place des représentants syndicaux dans les projets d'organisation » est un sujet qui peut intéresser nos adhérents parce qu'il y a une vraie évolution de la position des représentants syndicaux en entreprise. Parmi nos entreprises adhérentes on a des REX très intéressants et il y a sûrement d'autres expériences. Ça pourrait devenir encore plus intéressant si on arrive à trouver des REX en duo avec des représentants syndicaux. Corinne a déjà échangé avec Aude sur le sujet.

Il nous faut rechercher des entreprises et des partenaires sociaux ayant vécu la période actuelle et prêts à exprimer leur vision de l'organisation du travail à venir ; qui ne sera plus comme avant.

En plus d'Harmonie Mutuelle, Carole peut creuser le sujet en interne à Oney Bank du fait que ça fonctionne très bien avec les partenaires sociaux. Il y aurait ainsi deux possibilités de REX. Claude en tant qu'expert de projet de réaménagement de site et notamment en termes d'accompagnement du changement et de transformations est amené à effectuer, avec des collaborateurs du site, des réaménagements de locaux, microzoning, ...

Cette démarche participative et collaborative avec ces collaborateurs, qui sont à la fois des représentants du personnel, est très efficace. Ils sont impliqués, exigeants mais le constat au final montre bien que lorsqu'on les associe, on arrive à s'entendre et à se mettre d'accord on arrive à trouver une forme de consensus et donner beaucoup de crédits à des projets.

Voilà une expérience montrant comment on peut impliquer dans une logique de projets des représentants du personnel. Encore faut-il bien les choisir à la base.

Corinne estime qu'il serait intéressant :

- pour commencer de montrer comment démarrer à travailler avec les partenaires sociaux (avec Agirc Arrco)
- et après présenter 2 REX (Harmonie Mutuelle et Oney Bank).

Concernant les autres sujets que ceux qu'on vient de retenir, il est décidé de les prioriser et, une fois que les réflexions auront abouti, lancer nos efforts et dire qui prend le lead et à quelle date ?

Par exemple le sujet : « Quel dispositif de retour de site pour les collaborateurs ? », est un bon sujet à travailler pour après l'été... En fait, le retour sur le site ça ne sera plus comme avant. C'est l'organisation du travail autrement. Pour Véronique ça va être comment on travaille ensemble dans les différents départements qui sont proches. Cela peut nourrir les réflexions

d'exploration (c'est le partage). Ils ont même une carte d'exploration pour ça. Véronique propose de partager leurs outils là-dessus (ex : appliquer leur « Boussole d'exploitation » sur le sujet).

Etienne partage tout ce qui vient d'être proposé et fait savoir qu'à la Caisse de Dépôts, il y a des accords qui ont été négociés avec les instances syndicales pour le télétravail. IL y a un vrai sujet sur la réorganisation du retour sur site. L'objectif c'est de réduire le nombre de personnes présentes simultanément sur un site. Il y a aussi un projet qui se lance, c'est de déménager toute la Caisse des Dépôts à Ivry en début 2024.

Daniel considère qu'il serait bien d'anticiper un peu sur l'hybridation future des modes de travail et pourquoi pas sous forme d'atelier de Co-design.

Cela veut dire qu'à ce moment-là il faudrait qu'on trouve un cas à explorer et puis, sous idée qui va un peu dans le même sens, est-ce que ça ne pourrait pas se faire en lien avec le Manifeste ? C'est-à-dire qu'on en fasse finalement la 2ème étape du fil rouge du Manifeste avec une étude de cas en atelier de travail sur l'hybridation des modes de travail ; en essayant, sous-entendu, pour vérifier que là aussi le Manifeste pourrait aider.

Corinne et Pierre trouvent que c'est une très bonne idée.

Pour le sujet sur « La Cybersécurité », au regard de toutes les attaques que connaissent les entreprises en matière des données personnelles, il est reconnu que c'est un sujet d'ouverture un peu actuel et qui concerne un peu l'organisation. Aussi, on va réfléchir sur la manière dont on pourrait l'aborder.

Claude Heine, faisant partie du Pôle Innovation/Transformation/Digital au Crédit Agricole qui est assez proche des équipes de la Cybersécurité, les contactera pour leur demander de nous apporter un témoignage.

Côté SNCF, Florence aura un contact prochainement avec l'arrivée d'un Mr Cybersécurité en avril prochain.

Etienne de son côté sollicitera également son responsable et son RSSI pour venir ensemble nous apporter un témoignage sur le sujet : « En quoi les enjeux de Cybersécurité en cas de travail à distance impactent à tous notre organisation et notre façon de travailler ».

Le dernier sujet de la liste proposée par Véronique « Fusion-absorption » ne serait à traiter qu'en fin d'année avec le témoignage de Michelin.

En résumé, les deux sujets qui ressortent sont « Optimisme et management » et « Partenaires sociaux ».

Corinne veut bien traiter « Optimisme et management », parce qu'elle était en relation avec la Ligue des optimistes de France, et contacter avec Laurent l'interlocuteur pour avoir 30 minutes d'échange avec lui afin de trouver une date et cadrer son intervention.

Et après, ce qui serait bien c'est de traiter aussi celui sur les « Partenaires sociaux ». Pour ce sujet, il y a une possibilité de REX d'Agirc Arrco, d'Harmonie Mutuelle et de Oney Bank.

Qui prendra le Lead ? L'idée étant de ne pas travailler seul mais à 2 ou 3 en fonction notamment des REX ? Qui est prêt à travailler là-dessus ? Aude veut bien travailler avec Corinne, ainsi que Claude Isidore. L'objectif est d'intervenir en juin.

Aude indique qu'elle a envoyé la liste de tous les sujets uniquement aux personnes intéressées. Elle est dans l'attente des réponses de sa collègue des relations sociales. Elle en parlera également à sa DRH pour la motiver.

Après discussion, il est décidé de retenir les dates suivantes :

- 6 mai : « Leadership partagé »
- 3 juin (à confirmer) : « Etude de cas du Manifeste »
- 24 juin : « La place des représentants syndicaux dans les projets d'organisation »
- en septembre : « Optimisme et management ».

Suite à un benchmark réalisé au sein du Groupe BPCE sur « Quels outils mettre en place pour gérer le portefeuille Projets d'entreprise » Laurent propose d'en faire une présentation.

Véronique peut aussi partager ce qui est en train de se faire là-dessus sur les « transformations » au sein du Groupe Michelin. Proposition adoptée.

Corinne établira pour le prochain Conseil un tableau des priorisations en vue de programmer les prochains webinaires et demande aux membres du Conseil de :

- le compléter
- lui faire part des sujets qui les intéresseraient pour prendre le Lead.

3/ Avancement YODA

Aude présente les travaux d'avancement sur le **Chantier Communication**.

En gros, par rapport à ce qui a été dit, c'était de faire une mise à jour du site Web 2.0. Ce qui a été réalisé en janvier et effectué aussi par les autres chantiers ; notamment le **Chantier Capitalisation** pour voir comment alimenter maintenant.

Lors du dernier CA les premiers éléments de la stratégie de communication ont été validés. L'objet de la présentation d'aujourd'hui est de mettre en avant l'existant et de valider les bonnes pratiques en termes de communication.

A la fin de ce CA, ce qui restera à faire c'est de proposer une gouvernance de la communication qui fonctionne dans un mode pérenne de l'association. Pour cela, il faudra attendre que les autres projets aient avancé parce qu'en fait il y a des adhérences fortes notamment avec « l'offre de service et le recrutement ».

Aude pense que c'est un des chantiers qui s'ouvrent et du coup, dans les plans ouverts il y a à :

- valider les bonnes pratiques,
- regarder le plan de communication à venir parce qu'il y a des trous dans les sujets à porter notamment sur LinkedIn
- partager, si nécessaire, des convictions avec les membres du Conseil (kit bonnes pratiques,

La prochaine étape sur la gouvernance de communication.

En attendant juin, après avoir encore avancé sur le projet (c'est à cette date que le projet est censé aboutir) Aude et Daniel vont respectivement se mettre à la disposition des autres chantiers « Offre de service avec Corinne et Carole » et « Capitalisation ».

Chantier Capitalisation

Laurent signale que les derniers échanges du Groupe Capitalisation ont été surtout basés sur comment optimiser. En premier point, pour que les hypothèses fonctionnent c'était déjà de retrouver les documents. Donc beaucoup de tests sur le site ont été faits. Beaucoup de questions ont été examinées avec Daniel ; ça reste comme un prérequis pour avancer sur ce type de chantier.

Un atelier pour échanger sur les possibilités des limites de l'outil est prévu prochainement.

4/ Conseil d'administration

Le prochain conseil se tiendra le **jeudi 8 avril 2021**.

L'agenda de ce conseil comprendra :

- 1 - Approbation du compte rendu de la réunion du Conseil du 23 mars 2021
- 2 - Préparation des prochains webinaires
- 3 - Avancement YODA
- 4 - Convention 2021


5/ Planning des conseils, lieux de réunion

Jeudi 8 avril 2021 - 17h30

Webconférence

Jeudi 20 mai 2021 - 17h30

Webconférence



Jeudi 17 juin 2021 - 17h30
Jeudi 16 septembre 2021 - 17h30
Jeudi 14 octobre 2021
Jeudi 18 novembre 2021 - 17h30
Jeudi 16 décembre 2021 - 17h30

Webconférence
Webconférence
Convention - AG ?
Webconférence
Webconférence

Le Secrétaire
Michel Canon

La Présidente
Corinne Martorello